

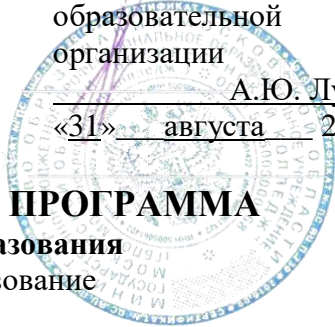
Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО

(подпись/расшифровка)
« 28 » августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
образовательной
организации
А.Ю. Лунина
«31» августа 2021 г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Квалификация (и) выпускника
Техник

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Воскресенск, 2021 г.

РАССМОТРЕНО И
РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании предметной
(цикловой) комиссии
протокол № 1
от «28» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО и
решением
Педагогического
совета
протокол № 1
от «28» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом руководителя
образовательной
организации
приказ № 160-о
от «31» августа 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1582;

- примерная основная образовательная программа по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) (рег.№ 15.02.14-170919 дата включения в реестр 19.09.2017);

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Разработка и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов»

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «УП.01.01 Учебная практика»

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.01.01 Производственная практика»

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Осуществление сборки и апробации моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов»

Приложение 1.5. Рабочая программа профессионального модуля «УП.02.01 Учебная практика»

Приложение 1.6. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.02.01 Производственная практика»

Приложение 1.7. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации»

Приложение 1.8. Рабочая программа профессионального модуля «УП.03.01 Учебная практика»

Приложение 1.9. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.03.01 Производственная практика»

Приложение 1.10. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации»

Приложение 1.11. Рабочая программа профессионального модуля «УП.04.01 Учебная практика»

Приложение 1.12. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.04.01 Производственная практика»

Приложение 1.13. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Приложение 1.14. Рабочая программа профессионального модуля «УП.05.01 Учебная практика»

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.01 Русский язык»

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.02 Литература»

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.03 Иностранный язык»

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.04.У Математика»

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.05 История»

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.06 Физическая культура»

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности»

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.08 Астрономия»

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.01 Родная литература»

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.02.У Информатика»

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.03.У Физика»

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «ПОО.01 Введение в специальность / Естествоведение»

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.02 История»

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Основы предпринимательской деятельностью»

- Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.01 Математика»
- Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»
- Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.03 Экологические основы природопользования»
- Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Технологии автоматизированного машиностроения»
- Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Метрология, стандартизация и сертификация»
- Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Технологическое оборудование и приспособления»
- Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Инженерная графика»
- Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Материаловедение»
- Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Программирование ЧПУ для автоматизированного оборудования»
- Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Экономика организации»
- Приложение 2.28. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Охрана труда»
- Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Техническая механика»
- Приложение 2.30. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10 Процессы формообразования и инструменты»
- Приложение 2.31. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 САПР технологических процессов и информационные технологии в профессиональной деятельности»
- Приложение 2.32. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Моделирование профессиональных процессов»
- Приложение 2.33. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.13 Основы электротехники и электроники»
- Приложение 2.34. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.14 Основы проектирования технологической оснастки»
- Приложение 2.35. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.15 Безопасность жизнедеятельности»
- Приложение 2.36. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.16 Электрические машины»
- Приложение 2.37. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.17 Компьютерная графика»
- Приложение 2.38. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.18 Электроснабжение отрасли»
- Приложение 3. Рабочая программа воспитания
- Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1582 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1582 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885-390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очное.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 25 Ракетно-космическая промышленность; 26 Химическое, химико-технологическое производство; 28 Производство машин и оборудования; 29 Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; 31 Автомобилестроение; 32 Авиастроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации Техник
ВД 1 Осуществлять разработку и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	ПМ.01 Разработка и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов.	Осваивается
ВД 2 Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов.	ПМ.02 Осуществление сборки и апробации моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов.	Осваивается
ВД 3 Организовывать монтаж,	ПМ.03 Организация монтажа,	Осваивается

наладку и техническое обслуживание систем и средств автоматизации.	наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации.	
ВД 4 Осуществлять текущий мониторинг состояния систем автоматизации.	ПМ.04 Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации.	Осваивается
ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

	развитие.	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> ; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>

	сфере	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
--	-------	--

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Осуществлять разработку и компьютерное моделирование элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов	ПК 1.1. Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания.	<p>Практический опыт: выбор программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания.</p> <p>Умения: анализировать имеющиеся решения по выбору программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации; выбирать и применять программное обеспечение для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания; создавать и тестировать модели элементов систем автоматизации на основе технического задания.</p> <p>Знания: современного программного обеспечения для создания и выбора систем автоматизации; критериев выбора современного программного обеспечения для моделирования элементов систем автоматизации; теоретических основ моделирования; назначения и области применения элементов систем автоматизации; содержания и правил оформления технических заданий на проектирование.</p>
	ПК 1.2. Разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного	<p>Практический опыт: Разработка виртуальных моделей элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания.</p> <p>Умения: разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания; использовать методику построения виртуальной модели; использовать</p>

	<p>программного обеспечения и технического задания.</p>	<p>пакеты прикладных программ (CAD/CAM – системы) для разработки виртуальной модели элементов систем автоматизации использовать автоматизированные рабочие места техника для разработки виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания;</p>
		<p>Знания: методик построения виртуальных моделей; программного обеспечение для построения виртуальных моделей; теоретических основ моделирования; назначения и области применения элементов систем автоматизации методики разработки и внедрения управляющих программ для тестирования разработанной модели элементов систем автоматизированного оборудования, в том числе с применением CAD/CAM/CAE систем;</p>
	<p>ПК 1.3. Проводить виртуальное тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов.</p>	<p>Практический опыт: Проведение виртуального тестирования разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов</p> <p>Умения: проводить виртуальное тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации; проводить оценку функциональности компонентов использовать автоматизированные рабочие места техника для виртуального тестирования разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов;</p> <p>Знания: функционального назначения элементов систем автоматизации; основ технической диагностики средств автоматизации; основ оптимизации работы компонентов средств автоматизации состава, функций и возможностей использования средств информационной поддержки элементов систем автоматизации на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии) классификацию, назначение, область применения и технологические возможности элементов систем автоматизации;</p>
	<p>ПК 1.4. Формировать пакет технической</p>	<p>Практический опыт: Формирование пакетов технической документации на разработанную модель элементов систем автоматизации</p> <p>Умения: использовать пакеты прикладных</p>

		<p>документации на разработанную модель элементов систем автоматизации.</p> <p>программ (CAD/CAM – системы) для разработки технической документации на проектирование элементов систем автоматизации; оформлять техническую документацию на разработанную модель элементов систем автоматизации, в том числе с использованием средств САПР; читать и понимать чертежи и технологическую документацию;</p> <p>Знания: служебного назначения и конструктивно-технологических признаков разрабатываемых элементов систем автоматизации; требований ЕСКД и ЕСТД к оформлению технической документации для элементов систем автоматизации; состава, функций и возможностей использования средств информационной поддержки изделий на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии)</p>
<p>ВД 2. Осуществлять сборку и апробацию моделей элементов систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов.</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять выбор оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации.</p>	<p>Практический опыт: выбор оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации</p> <p>Умения: Выбирать оборудование и элементную базу систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации; выбирать из базы ранее разработанных моделей элементы систем автоматизации; использовать автоматизированное рабочее место техника для осуществления выбора оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации; определять необходимую для выполнения работы информацию, её состав в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации; анализировать конструктивные характеристики систем автоматизации, исходя из их служебного назначения; использовать средства информационной поддержки изделий на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии)</p> <p>Знания: Служебного назначения и номенклатуры автоматизированного</p>

		оборудования и элементной базы систем автоматизации; назначение и виды конструкторской и технологической документации для автоматизированного производства; 14 состав, функции и возможности использования средств информационной поддержки изделий на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии)
ПК Осуществлять монтаж и наладку модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации.	2.2.	Практический опыт: Осуществление монтажа и наладки модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации
		Умения: применять автоматизированное рабочее место техника для монтажа и наладки моделей элементов систем автоматизации; определять необходимую для выполнения работы информацию, её состав в соответствии с разработанной технической документацией; читать и понимать чертежи и технологическую документацию; использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации систем и средств автоматизации;
		Знания: правил определения последовательности действий при монтаже и наладке модели элементов систем автоматизации; типовые технические схемы монтажа элементов систем автоматизации; методики наладки моделей элементов систем автоматизации; классификацию, назначение и область элементов систем автоматизации; назначение и виды конструкторской документации на системы автоматизации; требований ПТЭ и ПТБ при проведении работ по монтажу и наладке моделей элементов систем автоматизации; требований ЕСКД и ЕСТД к оформлению технической документации для систем автоматизации; состав, функции и возможности использования средств информационной поддержки изделий на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии);
ПК Проводить испытания модели элементов	2.3.	Практический опыт: Проведение испытаний модели элементов систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации
		Умения: проводить испытания модели

	<p>систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации.</p>	<p>элементов систем автоматизации в реальных условиях; проводить оценку функциональности компонентов использовать автоматизированные рабочие места техника для проведения испытаний модели элементов систем автоматизации; подтверждать работоспособность испытываемых элементов систем автоматизации; проводить оптимизацию режимов, структурных схем и условий эксплуатации элементов систем автоматизации в реальных или модельных условиях; использовать пакеты прикладных программ (CAD/CAM – системы) для выявления условий работоспособности моделей элементов систем автоматизации и их возможной оптимизации;</p> <p>Знания: функционального назначения элементов систем автоматизации; основ технической диагностики средств автоматизации; основ оптимизации работы компонентов средств автоматизации состава, функций и возможностей использования средств информационной поддержки элементов систем автоматизации на всех стадиях жизненного цикла (CALS-технологии) классификацию, назначение, область применения и технологические возможности элементов систем автоматизации; методики проведения испытаний моделей элементов систем автоматизации критериев работоспособности элементов систем автоматизации; методик оптимизации моделей элементов систем</p>
<p>ВД 3. Организовывать монтаж, наладку и техническое обслуживание систем и средств автоматизации.</p>	<p>ПК 3.1. Планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядитель</p>	<p>Практический опыт: планирование работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядительных документов и требований технической документации</p> <p>Умения: использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации систем и средств автоматизации; планировать проведение контроля соответствия качества систем и средств автоматизации требованиям технической документации; планировать работы по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию</p>

	<p>ных документов и требований технической документации.</p>	<p>автоматизированного металлорежущего оборудования на основе технологической документации в соответствии с производственными задачами согласно нормативным требованиям; планировать ресурсное обеспечение работ по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего и оборудования в соответствии с производственными задачами, в том числе с использованием SCADA-систем;</p> <p>Знания: правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования, приспособлений, режущего инструмента; основных методов контроля качества изготавливаемых объектов в автоматизированном производстве; видов брака и способов его предупреждения на металлорежущих операциях в автоматизированном производстве; правил эргономичной организации рабочих мест для достижения требуемых параметров производительности и безопасности выполнения работ в автоматизированном производстве;</p>
	<p>ПК 3.2. Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.</p>	<p>Практический опыт: Организация ресурсного обеспечения работ по наладке автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами в том числе с использованием SCADA-систем</p> <p>Умения: планировать работы по материально-техническому обеспечению контроля, наладки, подналадки и технического обслуживания автоматизированного металлорежущего оборудования на основе технологической документации в соответствии с производственными задачами согласно нормативным требованиям в автоматизированном производстве; использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного металлорежущего производственного оборудования; осуществлять организацию работ по контролю, наладке и подналадке в процессе</p>

		<p>изготовления деталей и техническое обслуживание металлорежущего и оборудования, в том числе автоматизированного; проводить контроль соответствия качества изготавливаемых деталей требованиям технической документации; организовывать ресурсное обеспечение работ по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами, в том числе с использованием SCADA-систем в автоматизированном производстве; разрабатывать инструкции для ресурсного обеспечения работ по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами в автоматизированном производстве; выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с производственными задачами;</p>
		<p>Знания: правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования, приспособлений, режущего инструмента в автоматизированном производстве; основных методов контроля качества изготавливаемых объектов в автоматизированном производстве; видов брака и способов его предупреждения на металлорежущих операциях в автоматизированном производстве; правил эргономичной организации рабочих мест для достижения требуемых параметров производительности и безопасности выполнения работ в автоматизированном производстве;</p>
	<p>ПК 3.3. Разрабатывать инструкции и технологические карты выполнения работ для</p>	<p>Практический опыт: Осуществление диагностики неисправностей и отказов систем металлорежущего производственного оборудования в рамках своей компетенции для выбора методов и способов их устранения</p> <p>Умения: планировать работы по контролю, наладке, подналадке и техническому</p>

	<p>подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.</p>	<p>обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования на основе технологической документации в соответствии с производственными задачами согласно нормативным требованиям в автоматизированном производстве;</p> <p>диагностировать неисправности и отказы систем автоматизированного металлорежущего производственного оборудования с целью выработки оптимального решения по их устранению в рамках своей компетенции; использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного металлорежущего производственного оборудования; разрабатывать инструкции для выполнения работ по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами в автоматизированном производстве; выявлять несоответствие геометрических параметров заготовки требованиям технологической документации; выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с производственными задачами; анализировать причины брака и способы его предупреждения в автоматизированном производстве;</p> <p>Знания: правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования, приспособлений, режущего инструмента в автоматизированном производстве; основных методов контроля качества изготавливаемых объектов в автоматизированном производстве; видов брака и способов его предупреждения на автоматизированных металлорежущих операциях в автоматизированном производстве; правил эргономичной организации рабочих мест для достижения требуемых параметров производительности и безопасности выполнения работ в автоматизированном производстве;</p>
	<p>ПК 3.4. Организовыват</p>	<p>Практический опыт: Организация работ по устранению неполадок, отказов</p>

	<p>ь выполнение производственных заданий подчиненным персоналом.</p>	<p>автоматизированного металлорежущего оборудования и ремонту станочных систем и технологических приспособлений в рамках своей компетенции</p> <p>Умения: использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного металлорежущего производственного оборудования осуществлять организацию работ по контролю, наладке и подналадке в процессе изготовления деталей и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования; организовывать ресурсное обеспечение работ по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами, в том числе с использованием SCADA-систем в автоматизированном производстве; проводить контроль соответствия качества изготавливаемых деталей требованиям технической документации; организовывать работы по устранению неполадок, отказов, наладке и подналадке автоматизированного металлообрабатывающего оборудования технологического участка с целью выполнения планового задания в рамках своей компетенции; устранять нарушения, связанные с настройкой оборудования, приспособлений, режущего и мерительного инструмента; выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с производственными задачами; контролировать после устранения отклонений в настройке технологического оборудования геометрические параметры обработанных поверхностей в соответствии с требованиями технологической документации;</p> <p>Знания: правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования, приспособлений, режущего инструмента в автоматизированном производстве; основных методов контроля качества изготавливаемых объектов в</p>
--	--	--

		<p>автоматизированном производстве; видов брака и способов его предупреждения на автоматизированных металлорежущих операциях в автоматизированном производстве; расчета норм времени и их структуру на операциях автоматизированной механической обработки заготовок изготовления деталей в автоматизированном производстве; правил эргономичной организации рабочих мест для достижения требуемых параметров производительности и безопасности выполнения работ в автоматизированном производстве;</p>
	<p>ПК 3.5. Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства.</p>	<p>Практический опыт: Осуществление контроля качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства</p> <p>Умения: планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе технологической документации в соответствии с производственными задачами согласно нормативным требованиям в автоматизированном производстве; использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного металлорежущего производственного оборудования; осуществлять организацию работ по контролю геометрических и физикомеханических параметров изготавливаемых объектов, обеспечиваемых в результате наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования; разрабатывать инструкции для подчиненного персонала по контролю качества работ по наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами в автоматизированном производстве; выработать рекомендации по корректному определению контролируемых параметров; выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с</p>

		<p>производственными задачами; анализировать причины брака и способы его предупреждения в автоматизированном производстве;</p> <p>Знания: правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного металлорежущего оборудования, приспособлений, режущего инструмента в автоматизированном производстве; основных методов контроля качества изготавливаемых объектов в автоматизированном производстве; видов брака и способов его предупреждения на металлорежущих операциях в автоматизированном производстве; правил эргономичной организации рабочих мест для достижения требуемых параметров производительности и безопасности выполнения работ в автоматизированном производстве;</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих</p>	<p>18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматики</p>	<p>Умения: Пользоваться лабораторными средствами измерений, контрольно-измерительными приборами</p> <p>Производить частичную разборку и регулировку, исправление или замену поврежденных деталей, чистку и смазку узлов простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ</p> <p>Выполнять монтаж и демонтаж простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ</p> <p>Производить настройку регулирующей части простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ</p> <p>Читать схемы соединений простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ</p> <p>Выполнять регулировку и испытания простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ, после устранения неисправностей и дефектов</p> <p>Оформлять отчетную документацию</p> <p>Знания: Типы и виды КИПиА</p> <p>Устройство, назначение и принцип работы простых и средней сложности КИПиА, используемых на ОИАЭ</p> <p>Основные этапы ремонтных и монтажных работ на простых и средней сложности КИПиА, применяемых на ОИАЭ, содержание этапов</p>

		<p>работ, последовательность выполнения операций и используемые средства измерений</p> <p>Правила пользования лабораторными средствами измерений, контрольно-измерительными приборами</p> <p>Типичные неисправности контрольно-измерительных приборов, используемых на ОИАЭ, их причины и способы выявления</p> <p>Требования охраны труда, радиационной безопасности, пожарной безопасности, правила и нормы безопасности в атомной энергетике</p>
--	--	---

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции	ЛР 8

культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 13
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 14
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 15
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 16
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	ЛР 17
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 19

Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР22
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 23

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Технологии автоматизированного машиностроения;
Безопасность жизнедеятельности
Метрологии, стандартизации и сертификации
Программирования ЧПУ, систем автоматизации,
Гуманитарные и социально-экономические науки;
Иностранного языка в профессиональной деятельности;
Математики;
Информатизации в профессиональной деятельности;
Экологические основы природопользования
Инженерной графики;

Формообразование и инструмент

Лаборатории:

Электротехники и электроники;

Автоматизация технологических процессов ;

Материаловедения;

Технической механики

Монтажа, наладки, ремонта и эксплуатации систем автоматического управления.

Мастерские:

Механообрабатывающая с участком для слесарной обработки

Электромонтажная

Спортивный комплекс

включающего в себя: спортивный зал

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Электротехники и электроники»

Стенд "Электротехника и основы электроники"

Моноблок "Электрические цепи".

Моноблок "Основы электроники".

Моноблок "Электромеханика".

Модуль "ввода/вывода".

Цифровой фототахометр.

Электромашинный агрегат.

Персональный компьютер.

Лабораторные столы

Комплект соединительных проводов и кабелей питания.

Комплект учебно-наглядных пособий по электротехнике и электронике

Рабочее место для преподавателя с персональным компьютером.

Лаборатория «Автоматизация технологических процессов»

макет оборудования участок сборки ручной и автоматизированной с манипулятором или промышленным роботом. Расходные материалы для обеспечения работы лабораторий на период проведения учебных занятий согласно учебного плана в соответствии с количеством обучающихся.

Лаборатория «Материаловедение»

Основное и вспомогательное оборудование

Лабораторный стенд «Изучение диэлектрической проницаемости и диэлектрических потерь в твердых диэлектриках».

Типовой комплект учебного оборудования «Электротехнические материалы», настольный вариант.

Типовой комплект учебного оборудования "Исследование влияния холодной пластической деформации и последующего нагрева на микроструктуру и твердость низкоуглеродистой стали".

Коллекция металлографических образцов “Конструкционные стали и сплавы”.

Интерактивная диаграмма “Железо - цементит” (на CD).

Электронный альбом фотографий микроструктур сталей и сплавов.

Универсальная лабораторная установка "Исследование кинетики окисления сплавов. на воздухе при высоких температурах" (без ПК).

Презентации и плакаты Электротехнические материалы.

Презентации и плакаты Металлургия стали и производство ферросплавов.

Презентации и плакаты Коррозия и защита металлов.

Приспособления, принадлежности, инвентарь

Шкаф для хранения инструментов

Стеллажи для хранения материалов

Шкаф для спец. одежды обучающихся

Спецодежда

Перчатки тканевые

Халат или комбинезон

Маска защитная

Очки защитные

Безопасность

Аптечка

Огнетушитель

Технической механики

Монтажа, наладки, ремонта и эксплуатации систем автоматического управления

Типовых элементов, устройств систем автоматического управления и средств измерений;

Монтажа, наладки и технического обслуживания контрольно- измерительных приборов и систем автоматики

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская «Механообрабатывающей с участком слесарной обработки»

Транспортно-загрузочные средства, накопители, комплекты технологической оснастки, режущего, мерительного инструмента. Оборудование для настройки инструмента вне станка. Стеллажи и шкафы металлические для хранения приспособлений, инструмента и расходных материалов.

Верстаки слесарные с комплектами инструмента. Слесарный инструмент по количеству обучающихся. Верстак с тисками. Разметочная плита. Кернер. Чертилка, призма для закрепления цилиндрических деталей, угольник, угломер, молоток, зубило, комплект напильников, сверлильный станок, набор свёрл, правильная плита, ножницы по металлу, ножовка по металлу, наборы метчиков и плашек, степлер для вытяжных, заклёпок, набор зенковок, заточной станок

Средства индивидуального освещения рабочих мест. Аптечка, система вытяжной вентиляции с фильтрами и системой управления.

Санитарно-технической оборудование, аудиторные столы и стулья, меловая и маркерная доски, автоматизированное рабочее место с установленным пакетом программ,

доступ в интернет – внутренняя сеть. Штатные средства пожаротушения, средства сбора и хранения производственных отходов. Комплекты рабочей одежды и средств индивидуальной защиты, соответствующих видам выполняемых работ по числу обучающихся.

Мастерская «Электромонтажной мастерской»

Основное и вспомогательное оборудование

Рабочее место электромонтажника:

рабочий пост из листового материала, с габаритными размерами 1200x1500x1200 мм, высотой 2400 мм., дающего возможность многократной установки электрооборудования и кабеленесущих систем различного типа;

Стол (верстак); Стул

Ящик для материалов;

Диэлектрический коврик; Веник и совок;

Тиски; Стремянка (2 ступени);

Щит ЩУР (щит учетно-распределительный), содержащий:

аппараты защиты, прибор учета электроэнергии, устройства дифференциальной защиты;

Щит ЩО (щит освещения), содержащий:

аппараты защиты, аппараты дифференциальной защиты, аппараты автоматического регулирования (реле, таймеры, контроллеры и т.п.);

Щит ЩУ (щит управления электродвигателем) содержащий

аппараты защиты (автоматические выключатели, плавкие предохранители, и т.п); аппараты управления (выключатели, контакторы, пускатели и т.п);

Кабеленесущие системы различного типа;

Оборудование мастерской:

Тележка диагностическая закрытая;

Контрольно-измерительные приборы (тестер, мультиметр, мегаомметр и т.д.)

Наборы инструментов электромонтажника:

набор отверток шлицевых диэлектрических до 1000В;

набор отверток крестовых диэлектрических до 1000В;

набор отверток TORX (звезда) диэлектрических до 1000В,

набор ключей рожковых диэлектрических до 1000В;

губцевый инструмент VDE (пассатижи, боковые кусачки, длинногубцы и т.д.);

приспособление для снятия изоляции 0,2-6мм²;

клещи обжимные 0,5-6,0 мм² (квадрат); клещи обжимные 0,5-10,0 мм²;

прибор для проверки напряжения; молоток; зубило;

набор напильников (напильник плоский, напильник круглый, напильник треугольный);

дрель аккумуляторная;

дрель сетевая;

перфоратор;

штроборез;

набор бит для шуруповерта; коронка по металлу D – 22мм, 20 мм;

набор сверл по металлу(D1-10мм);

стуло поворотное; торцовый ключ со сменными головками 8-14 мм;

ножовка по металлу;

болторез;

кусачки для работы с проволочным лотком, 600мм;

струбцина F-образная;

контрольно измерительный инструмент (рулетка, линейка металлическая L - 300мм, угольник металлический L - 200мм, уровень металлический пузырьковый L - 400мм, 600мм);

панелями;

Электромонтаж и наладка системы автоматизации.

Учебные плакаты:

Электродвигатели.

Осветительные устройства различного типа.

Электрические провода и кабели.

Установочные изделия.

Коммутационные аппараты.

Осветительное оборудование.

Распределительные устройства.

Приборы и аппараты дистанционного, автоматического и телемеханического управления, регулирования и контроля.

Устройства сигнализации, релейной защиты и автоматики.

Электроизмерительные приборы.

Источники оперативного тока.

Электрические схемы.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Полимеханика», «Промышленная автоматика»

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 25 Ракетно-космическая промышленность; 26 Химическое, химико-технологическое производство; 28 Производство машин и оборудования; 29 Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; 31 Автомобилестроение; 32 Авиастроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 25 Ракетно-космическая промышленность; 26 Химическое, химико-технологическое производство; 28 Производство машин и оборудования; 29 Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; 31 Автомобилестроение; 32 Авиастроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 25 Ракетно-космическая промышленность; 26 Химическое, химико-технологическое производство; 28

Производство машин и оборудования; 29 Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; 31 Автомобилестроение; 32 Авиастроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме защиты ВКР и (или) государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную практическую квалификационную работу (письменная экзаменационная работа) или сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

7.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.5. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Янушкевичус Александр Дмитриевич	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», методист
Соколова Лариса Викторовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заведующая структурным подразделением №1

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Куприна Наталья Леонидовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УР
Долгилевская Ольга Эдуардовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УВР

Приложение 3

к ОПОП по специальности

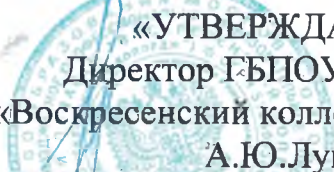
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации

технологических процессов и производств (по отраслям)

ОДОБРЕНА

Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2021

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ МО
«Воскресенский колледж»
А.Ю.Лунина



с учетом мнения Студенческого совета
Протокол от №1 от 30.08.2021

с учетом мнения Совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

УГПС 15.00.00 Машиностроение

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – Закон Московской области от 13 июня 2015 года № 114/2015-ОЗ «О патриотическом воспитании В Московской области» - Закон Московской области от 01 декабря 2003 года № 155/2003-ОЗ»О государственной молодежной политике в Московской области»

- Закон Московской области «О защите несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости и профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних в Московской области» от 24 декабря 2010 г. № 176/2010-ОЗ (принят Постановлением Московской областной Думы от 23 декабря 2010 г. №3/140-П);
- Постановление Губернатора Московской области от 3 августа 2006 года № 101-ПГ «Об утверждении положения об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в обстановке, представляющей угрозу их жизни и здоровью»(с изменениями);
- Долгосрочная целевая Программа Московской области «Патриотическое воспитание и подготовка молодежи к военной службе»;
- Приказ Министерства образования Московской области от 03.09.2009 № 1883 «Об организационно-методическом сопровождении профилактики безнадзорности, правонарушений и наркомании несовершеннолетних в образовательных учреждениях Московской области»;
- Письмо Министерства образования Московской области от 17.07.2009 № 5437-11п/07 «О взаимодействии образовательных учреждений и школьных инспекторов милиции по профилактике наркомании и токсикомании среди учащихся школ и высших учебных учреждений»;
- Письмо Министерства образования Московской области от 01.04.2008 г. № 1652-19 п/07 с рекомендациями Министерства образования Московской области «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних».
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.14, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1582
- Профессиональный стандарт «Слесарь по контрольно-измерительным приборам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2014 № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2015 г., регистрационный № 33205)
- Устав ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации;
- Локальные акты образовательной организации.

Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Воскресенский колледж»: Лунина А.Ю. , директор колледжа Долгилевская О.Э., заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа, Куприна Н.Л., заместитель директора по учебной работе Бутченко Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе Карпушкина Ю.А., социальный педагог Смирнова Н.М. – педагог-психолог Комарова Т.Н. – председатель ПЦК электротехнических дисциплин

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий	ЛР 2

в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 13
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 14
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности,	ЛР 15

готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 16
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	ЛР 17
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями¹ (ООО «Воскресенский завод «Машиностроитель»)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 19
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»	
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР22
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 23

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы²**

Русский язык	ЛР1ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22
Литература	ЛР1ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12 ЛР22
Иностранный язык	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8
Математика	ЛР4 ЛР17

² Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

История	ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12 ЛР22
Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Астрономия	ЛР1 ЛР 3ЛР5
Родная литература	ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22
Информатика	ЛР4 ЛР10
Физика	ЛР4 ЛР17
Введение в специальность / Естествоведение	ЛР1 ЛР 3ЛР5
Основы философии	ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22
История	ЛР2 ЛР5 ЛР6ЛР12 ЛР22
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8 ЛР 22
Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Основы предпринимательской деятельностью	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Математика	ЛР4 ЛР17
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Экологические основы природопользования	ЛР1 ЛР5 ЛР10
Технологии автоматизированного машиностроения	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР16
Метрология, стандартизация и сертификация	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР16
Технологическое оборудование и приспособления	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР22
Инженерная графика	ЛР4 ЛР7 ЛР19
Материаловедение	ЛР4 ЛР7 ЛР19
Программирование ЧПУ для автоматизированного оборудования	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Экономика организации	ЛР1 ЛР16 ЛР17 ЛР 20
Охрана труда	ЛР1 ЛР3 ЛР9 ЛР10
Техническая механика	ЛР4 ЛР7 ЛР19
Процессы формообразования и инструменты	ЛР4 ЛР7 ЛР19 ЛР 20
САПР технологических процессов и информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР4 ЛР7 ЛР19 ЛР 20
Моделирование профессиональных процессов	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Основы электротехники и электроники	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Основы проектирования технологической оснастки	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Безопасность жизнедеятельности	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Электрические машины	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Компьютерная графика	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Электроснабжение отрасли	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Осуществление анализа решений для выбора программного обеспечения в целях разработки и тестирования модели	ЛР4 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22

элементов систем автоматизации на основе технического задания	
Тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации с формированием пакета технической документации	ЛР4 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Основы программирования	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
Осуществление выбора оборудования, элементной базы, монтажа и наладки модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации	ЛР4 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Испытания модели элементов систем автоматизации в реальных условиях и их оптимизация	ЛР4 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Планирование материально-технического обеспечения работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Разработка, организация и контроль качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Электрические измерения	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Организация работы структурного подразделения	ЛР3 ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР14 ЛР16 ЛР19
Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации	ЛР4 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Организация работ по устранению неполадок и отказов автоматизированного оборудования	ЛР4 ЛР7 ЛР10 ЛР17 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
Выполнение работ по профессии "Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматики"	ЛР4 ЛР 13 ЛР14 ЛР15ЛР17

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (виртуальные экскурсии и др.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным образовательным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал Госуслуг.

При реализации программы воспитания для инвалидов и лиц с ОВЗ создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочая программа обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностику профессионально-личностного развития;
- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся;
- определение своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью);
- этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;
- профилактику вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;
- оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Нормативно-правовыми условиями реализации программы воспитания являются основные положения Международного права, Конституция РФ, Российское законодательство, Указы Президента России, нормативные документы Министерства

образования и науки РФ, Министерства образования Московской области, локальные нормативные акты колледжа.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
 - рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
 - календарный план воспитательной работы на год
 - примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе воспитательной работы в колледже;
 - локальные акты образовательной организации в части воспитательного процесса.
- Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

Устав ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Лицензия на право ведения образовательной деятельности

Свидетельство о государственной аккредитации

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
- календарный план воспитательной работы на год;
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе воспитательной работы в колледже;
- локальные акты образовательной организации в части воспитательного процесса:

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Положение о Совете обучающихся

Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий

Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

Положение о классном руководстве

Положение об индивидуальном проекте обучающихся

Положение об олимпиадах и конкурсах проф. мастерства

Положение о библиотеке

Положение о социально-психологической службе

Положение о студенческой научно-практической конференции

Положение о психолого-педагогическом консилиуме

План воспитательной работы ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Положение об организации внеурочной деятельности

Положение о работе кружков и секций

Положение о волонтерском движении и т.д.

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
- календарный план воспитательной работы на год
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе воспитательной работы в колледже.

Все материалы расположены на сайте: восколледж.рф <http://xn--b1aecfrgavb2a.xn--plai/sveden/document/>

Совершенствование нормативного обеспечения воспитательной деятельности предполагает обновление прежних и разработку новых локальных актов и положений, способствующих лучшей организации и функционированию системы воспитательной работы.

В целях обеспечения научно-методического сопровождения воспитательного процесса основными механизмами организации работы по актуальным проблемам воспитания являются:

- ориентация преподавателей и сотрудников колледжа на разработку проектов, имеющих практическое применение в воспитательном процессе;

- участие в конкурсах благотворительных и иных организаций на получение грантов для разработки проблем воспитания студентов;

- организация и проведение конференций, круглых столов, методических семинаров по проблемам воспитания студентов и молодежной политики;

Внедрение качественных и количественных показателей эффективности воспитательной работы со студентами.

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

- наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы колледжа;

Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ПООП.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственной практики, подготовку к чемпионатам WSR, ДЭ, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическое сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации студентов осуществляется социальными педагогами, педагогом-организатором, тьютором, педагогом-психологом. Совершенствование кадрового обеспечения воспитательной процесса направлено на улучшение работы по подбору и повышению квалификации различных категорий сотрудников, занимающихся воспитательной деятельностью.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы колледжа, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-методическому обеспечению ОПОП. Технические средства обучения воспитания соответствуют поставленной цели, задачам, видам, формам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Инфраструктура колледжа и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

- художественного творчества и использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов; систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-и видеоматериалов, результатов творческой, научно-издательской и проектной деятельности обучающихся.

Реализуя Программу воспитания, колледж располагает:

- учебные кабинеты в соответствии с ФГОС;

- специализированные лаборатории для проведения всех видов практических занятий и учебных практик;

- библиотечный информационный центр; актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием; столовая на 80 посадочных мест;

- спортивный зал со спортивным оборудованием;

- музей Истории колледжа;

- специальные помещения для работы объединений дополнительного образования, спортивных секций с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.). Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При подготовке к соревнованиям WorldSkillsRussia используется собственная площадка «Видеопроизводство».

Особенности реализации рабочей программы Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг. Для реализации Программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы является неотъемлемой частью успешной и эффективной организации воспитательной работы. Колледж имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

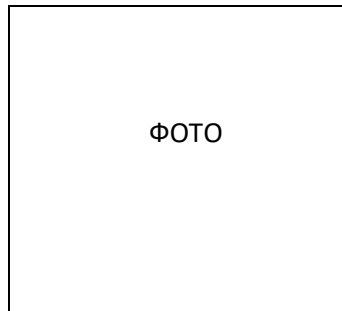
Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа.

в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа **восколледж.рф** .

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Воскресенский колледж»

ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА



ФИО

Положение о портфолио обучающихся в рамках реализации программы воспитания ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует требования и нормы к построению и действию портфолио обучающихся ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» (далее Колледж) как способа накопления и оценки достижений личностных результатов, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.

1.2. В соответствии с Положением портфолио является современным инструментом сопровождения развития и оценки достижения личностных результатов обучающихся Колледжа.

1.3. Портфолио обучающегося включён как обязательный компонент определения реализации Программы воспитания Колледжа.

1.4. Портфолио позволяет учитывать уровень реализации Программы воспитания.

1.5. Портфолио предполагает активное вовлечение обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

1.6. Портфолио дополняет традиционные, контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать достижения личностных результатов в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.

2. Цель и задачи портфолио

2.1. Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты реализации Программы воспитания сформированности личностных результатов в различных областях.

2.2. Портфолио способствует решению следующих задач:

- создать для каждого обучающегося ситуацию переживания успеха;
- содействовать индивидуализации образования обучающегося;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития обучающегося и совместной деятельности с Колледжем;
- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося планировать и организовывать собственную внеучебную деятельность;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся.

3. Функции портфолио

4. 3.1. Портфолио обучающегося как способ накопления и оценки динамики его личностных достижений в рамках реализации Программы воспитания выполняет следующие функции:

- оценочная - обеспечивает системную оценку личностных результатов;
- диагностическая - фиксирует изменения и рост за определённый период времени и позволяет сравнивать актуальные достижения обучающегося с его же успехами в

иные периоды времени, планировать дальнейшую образовательную, творческую, социальную, коммуникативную и др. деятельность;

- целеполагающая - поддерживает жизненные цели;
- мотивационная - поощряет результаты обучающихся, преподавателей и родителей;
- содержательная - раскрывает спектр мероприятий;
- развивающая - обеспечивает непрерывность процесса достижения личностных результатов;
- рейтинговая - показывает диапазон развития и сформированности личностных результатов.

5. Оформление портфолио

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих портрета выпускника.

4.2. Период составления портфолио - 1 - 4 года (1 – 3 года).

4.3. Портфолио хранится в Колледже в течение всего срока обучения. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, портфолио выдается на руки обучающемуся вместе с личным делом.

4.4. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность;
- сохранность портфолио.

4.5. Обучающийся оформляет и пополняет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

4.6. Учет документов, входящих в портфолио, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфолио, осуществляет посредническую функцию между обучающимися и преподавателями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.

4.7. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.8. Функциональные обязанности участников воспитательного процесса при ведении портфолио обучающегося.

В формировании портфолио участвуют обучающиеся, классный руководитель, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, заместитель директора по УВР и другие педагогические работники. При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

- обучающийся ведет работу по формированию и заполнению портфолио;
- заместитель директора по УВР организует работу по реализации в практике работы технологии портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;
- классный руководитель оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио; проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями; осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями,

- педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио; осуществляет контроль за пополнением обучающимися портфолио; обеспечивает обучающихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы;
- учителя-предметники, педагоги дополнительного образования проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио; организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;
 - педагог-психолог проводит индивидуальную психодиагностику; ведет коррекционно-развивающую и консультативную работу.

5. Структура и содержание портфолио

5.1. «ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; образовательная организация, группа), контактную информацию и фото обучающегося. Он сам выбирает фотографию для титульного листа (это может быть не строгий портрет), реализующую возможность показать себя таким, каким он себя представляет и хочет представиться другим.

5.2. РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА».

Раздел посвящен достижениям обучающегося в предметных конкурсах, олимпиадах и т.д.

5.3. РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО».

Этот раздел включает в себя творческие работы по разным предметам:

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах;
- занятия дополнительного образования (указывается название курсов, продолжительность занятий и их результаты);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

5.4. РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ».

Раздел включает в себя:

- предметные олимпиады - внутриколледжные, региональные, всероссийские и др.;
– мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;
- тестирования по предметам;
- конкурсы и мероприятия, организованные муниципальными органами управления образованием;
- документы или их копии могут быть помещены в приложении к портфолио.

5.5. Грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма располагаются в хронологическом порядке.

5.6. РАЗДЕЛ «ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ».

В конце каждого учебного года классный руководитель пишет обучающемуся характеристику, которая вкладывается в этот раздел.

6. Критерии оценивания

6.1. Анализ и оценка отдельных составляющих портфолио ведётся с позиций достижения планируемых личностных результатов.

6.2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

6.3. Оценка как отдельных составляющих, так и портфолио в целом ведётся на критериальной основе. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в портфолио.

6.4. Оценка портфолио проводится не реже 1 раза в полугодие.

6.5. Количественная оценка материалов портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов участия в олимпиадах;
- результатов участия в научно-практических конференциях;
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования;
- результатов личностных достижений;
- динамики развития обучающегося.

Раздел	Индикатор	Баллы
«Моя учеба»	Наличие проектов, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
«Мое творчество»	Наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету;
«Мои достижения»	Наличие грамот, дипломов, сертификатов	4 балла – индивидуальные достижения всероссийского уровня; 3 балла – индивидуальные достижения регионального уровня; 1 балл – индивидуальные достижения техникумовского уровня.

6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы:

о сформированности у обучающегося личностных результатов;

о сформированности способности к самоорганизации с целью постановки и решения задач;

об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности, мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Материалы портфолио допускают проведение независимой внешней оценки. Оценка выставляется педагогами-экспертами (преподавателями, педагогом-психологом, социальным педагогом; возможно привлечение представителя администрации).

Информация о достигаемых обучающимся личностных результатов допустима только в форме, не представляющей угрозы для личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

Комплексная оценка портфолио выпускника утверждается решением педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты введения в Программы воспитания Колледжа.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 15.00.00 Машиностроение)

по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности 15.02.14 Оснащение
средствами автоматизации технологических процессов и производств

на период _2021-2022 учебного года

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

на региональном уровне:

Проект «Безопасность дорожного движения» <https://strategy24.ru/50/transport/projects/pasport-regionalnogo-proekta-bezопасnost-dorozhnogodvizheniya>

Проект «Старшее поколение» <https://strategy24.ru/50/health/projects/pasport-regionalnogo-proekta-starshee-pokolenie>

Проект «Сохранение лесов» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-sokhranenie-lesov>

Проект Чистая страна» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-chistaya-strana>

Проект «Мы за чистый город»

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

Дата проведения мероприятий	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные лица	Коды ЛР
01.09.	Проведение праздника «День Знаний»: торжественная линейка, классные часы	Обучающиеся 1-4 курсов специальности	Двор перед зданием колледжа	Директор колледжа- Лунина А.Ю., заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав. структур.подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР2
01.09.	Проведение Единого классного часа по теме «Урок мира»	Обучающиеся по специальности	Аудитории колледжа	Социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
02.09. - 08.09.	Проведение Недели безопасности (встречи с инспекторами ОПДН, ГИБДД, ЛОВД - беседы, круглый стол)	Обучающиеся по специальности	Актный зал, кинозал, читальный зал	Заместитель директора по безопасности- Куделко С.М., зав. структур.подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР3 ЛР1 ЛР2 ЛР9
02.09	День окончания Второй мировой войны. Беседа со студентами	Представители от учебных групп специальности	Учебная аудитория	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватель истории Шкарина И.В.	ЛР1 ЛР5

02.09	Собрание со студентами нового набора	Обучающиеся 1 курса	Актный зал	Директор колледжа- Лунина А.Ю., заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав. структур.подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.М.	ЛР2 ЛР5
03.09.- 10.09	Адаптационный месячник. Тестирование первокурсников на уровень тревожности	Группы 1 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог - Смирнова Н.М.	ЛР 9
03.09.	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом Проведение мероприятий, посвященных Дню окончания Второй мировой войны (открытый классный час, общеколледжное мероприятие, конкурс буклетов)	Представители от учебных групп специальности	Актный зал, читальный зал. кинозал	Заместитель директора по УВР- Долгилевская О.Э., зав.структур.подразделение м- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
09.09.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню распространения грамотности	Обучающиеся всех курсов	Аудитории, актовый зал	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав. структур.подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели русского языка и литературы, библиотекарь – Иванова С.Н.	ЛР4
09.09.	В рамках акции «Здоровье - Твое богатство» проведение Единого Дня здоровья (общеколледжное спортивное мероприятия, лекции, беседы)	Студенты всех курсов специальности	Открытая спортивная площадка, стадион ФОК	Зам. директора по УВР- Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., руководитель физвоспитания –	ЛР1 ЛР2 ЛР9

				Карпушкин А.Г., преподаватель физкультуры – Яскевич Г.С.	
11.09. - 22.09.	Проведение турнира по мини-футболу среди учебных групп	Студенты всех курсов специальности	Спортивный зал	Зам. директора по УВР- Долгилевская О.Э., руководитель физвоспитания – Карпушкин А.Г., преподаватель физкультуры – Яскевич Г.С.	ЛР9 ЛР1 ЛР2
17.09.- 21.09.	Международный день Мира (день всеобщего отказа от насилия): Классный час Дебаты «Кто, если не ты!» Конкурс - Фотопроект «Мир, в котором я живу»	Студенты всех курсов специальности	Кинозал. Актальный зал	Зам. директора по УВР- Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
21.09	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год). Беседа со студентами	Представители от учебных групп специальности	Аудитория	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватель истории Шкарина И.В.	ЛР1 ЛР5
23.09	Акции “Я тебя слышу” (Международный день жестовых языков)	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., педагог – психолог – Смирнова Н.М.	ЛР 6 ЛР 8
26.09	Просмотр документального фильма «Услышь меня» (Международный день глухих)	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., педагог – психолог – Смирнова Н.М.	ЛР 6 ЛР 8

29.09	Заседание Совета Профилактики	Студенты 1-4 курсов	Аудитория	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР3 ЛР9
30.09.	Посвящение первокурсников в студенты «Студент – это гордо!»	Первокурсники, представители 4 курса специальности	Актовый зал колледжа	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР4
Сентябрь	Участие во Всероссийском конкурсе научных, исследовательских и творческих работ (проектов) молодежи по гуманитарным, правовым и экономическим дисциплинам «Веление времени»	Обучающиеся 2-4 курсов специальности	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УР – Куприна Н.Л., зав. отделением – Баранова Д.Ю., методист – Куприна Е.А., преподаватели	ЛР4
Сентябрь	Месячник профориентации. Экскурсии на предприятия –социальные партнеры. Встречи с социальными партнерами	Обучающиеся 1 курса	Предприятия на территории г.о.Воскресенск	Заместитель директора по УР – Куприна Н.Л., зав. отделением – Баранова Д.Ю., методист – Куприна Е.А., преподаватели спецдисциплин	ЛР4 ЛР15 ЛР16
Сентябрь	Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов	Все группы	Учебные аудитории	Преподаватели	ЛР 10

Сентябрь	Производственная практика (по профилю специальности)	Группы, проходящие практику	По плану	Руководители практики	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 , ЛР14 , ЛР15
Сентябрь-ноябрь	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	1 курс	По плану	Педагог-психолог – Смирнова Н.М., социальный педагог- Карпушкина Ю.А., классные руководители.	ЛР 3 ЛР 9
01.10	День пожилого человека. Акция «Мы вместе»	Волонтеры	Территория г.о.Воскресенск	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР1 ЛР6ЛР4
04.10	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) Классные часы, посвящённые Дню гражданской обороны	Все группы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватель БЖ – Ломако Л.Л.	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5

05.10.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Учителя и Дню профтехобразования	Представители от групп специальности	Актовый зал колледжа	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР4
12.10.-16.10.	Виртуальная экскурсии по культурно-историческим местам Воскресенска для студентов 1 курса	Обучающиеся 1 курса	Кинозал	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	

Октябрь	Участие в отборочном чемпионате WS	Группа обучающихся по специальности	Мастерская	Директор колледжа-Лунина А.Ю., заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., заместитель директора по УПР – Бутченко Е.В., зав. структур.подразделением-Соколова Л.В.,	
19.10	Групповое занятие по профессиональному консультированию «Твой шанс» (деловая, профориентационная игра)	2-3 курс	Учебные аудитории	Ответственный за профессиональную ориентацию	
22.10.	День белых журавлей (митинг)	Обучающиеся 1-2 курсов специальности	Мемориал погибшим в локальных войнах	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	
25.10	Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»	1 курс	По плану	Заместитель директора по безопасности- Куделко С.М., зав. структур.подразделением-Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели истории, руководитель клуба	
29.10.	Конкурс стихов ко дню рождения великого русского поэта С. А. Есенина	Обучающиеся 1 -2 курсов	Читальный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели русского языка и литературы	ЛР1ЛР2 ЛР5

30.10.	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет (круглый стол, конкурс буклетов, классные часы, родительские собрания)	Обучающиеся 1 курса	Кинозал, читальный зал, аудитории	Зам. директора по УР – Куприна Н.Л., заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., зав. отделением – Баранова Д.Ю., преподаватели спецдисциплин, кл.руководители	ЛР3
30.10.	Урок памяти (День памяти жертв политических репрессий) (открытый классный час)	Студенты 1 курса специальности	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
С 01.11. по 04.11.	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства (мероприятие, открытый классный час)	Студенты 1 и 2 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл.руководители	ЛР1 ЛР3ЛР2 ЛР5 ЛР8
13.11.	Заседание совета Профилактики	Несовершеннолетие обучающиеся	Аудитория	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР3
13.11	Международный день слепых Акции, открытые уроки, мероприятия, посвященные Дню слепых	волонтеры	По плану	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.Л., студсовет	ЛР 6 ЛР 8

16.11.	Международный день толерантности «Мы - дети одной Земли». Участие в Акции	Все обучающиеся специальности	Актный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР8
17.11	Беседы со студентами на темы: «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Учебная деятельность и преемственность профобразования».	2-4 курс	По плану	Зам. директора по УПР – Бутченко Е.В.	ЛР 4 ЛР 7 ЛР15 ЛР16
19.11	Практическая конференция по итогам производственной практики	3-4 курс	По плану	Зам.директора по УПР - Бутченко Е.В. Председатель ПЦК, руководители практики	ЛР 4 ЛР 7 ЛР15 ЛР16 ЛР21
21.11.	День отказа от курения . Акция «Мы выбираем здоровый образ жизни». Конкурс стенгазет, плакатов, листовок, фотографий, эссе	Все группы обучающихся специальности	Актный и кино-зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А.	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР10
18.11.	Смотр творческих работ (сочинения, эссе, презентации и т.д.) «Мое представление о будущей профессии»	Обучающие 1-3 курсов	Конференц-зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР4
26.11.	Участие в городском Дне призывника	Студенты выпускных групп	Дворец культуры «Юбилейный»	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватель БЖ –Ломако Л.Л.	ЛР1ЛР2

26.11.	Мероприятия в рамках празднования Дня матери в России. Мероприятие «Загляните в мамы глаза», Фотоконкурс, посвященный Дню Матери, Завтрак для мамы, конкурс стихов о матери	Студенты всех курсов специальности	Актовый и кинозалы, читальный зал, аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР12
01.12.	Проведение мероприятий, посвященных Дню борьбы со СПИДом (круглый стол, кинолекторий. Встреча с главврачом Воскресенского кожвен диспансера)	Обучающиеся специальности	Актовый и кинозалы, читальный зал, аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР9 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
01.12	Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков».	Все группы	По плану	Руководитель Физвоспитания – Карпушкин А.Г.	ЛР 9 ЛР 10
03.12.	День неизвестного солдата (Открытое мероприятие, экскурсия)	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, Мемориал «Могила неизвестного солдата» г.Москва	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР1ЛР2 ЛР3 ЛР5
03.12.	Международный день инвалида. Проведение акции «Мы вместе»	Обучающиеся и волонтеры от специальности	Кинозал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.Л., кл. руководители	ЛР 1 ЛР2 ЛР6

05.12.	Международный день добровольца в России	Волонтеры, обучающиеся на специальности	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., зав. отделением- Сокоова Л.В. классные руководители, преподаватели,	ЛР1 ЛР 2 ЛР6
---------------	---	---	-------------	---	-----------------

				руководители волонтерских объединений колледжа	
09.12.	День героев Отечества (посещение музея боевой славы г.Коломна)	Обучающиеся 1 курса	Музей г. Коломна	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР1 ЛР 2 ЛР6
10.12.	Международный день прав человека (встреча с заместителем начальника КДН и ЗП)	Обучающиеся 1-2 курсов.	Конференц-зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., Преподаватели спец дисциплин	ЛР2
11.12.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Конституции РФ	Обучающиеся специальности	Аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, преподаватель правовых дисциплин	ЛР2
17.12	Групповое занятие по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех»	2-4 курсы	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
20.12 - 29.12.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года (новогодний спектакль, детский утренник, участие в акции «Новогоднее чудо»)	Обучающиеся всех курсов специальности	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР11

Декабрь	Проведение мероприятий в рамках Международного дня кино. Участие в работе Открытого клуба кино, совместно в Дворцом культуры Цементник	Обучающиеся специальности Информационные системы и программирование	ДК Цементник	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР11
14.01 - 19.01.	Проведение недели науки и техники (конкурсы, классные часы)	Группа обучающихся от специальности	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР4
18-22.01.	Проведение турнира по мини-футболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Член сборная колледжа по мини-футболу	Согласно положению о турнире	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели физкультуры., кл. руководители	ЛР9 ЛР1 ЛР 2
18-23.01.	Проведение мероприятий в рамках Антинаркотической недели (круглый стол, открытый классный час, лыжный кросс)	Представитель от специальности	Актовый зал. Читальный зал, лыжная база	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели физкультуры., кл. руководители	ЛР9 ЛР1 ЛР 2
23.01	Конкурс «Мисс и мистер колледж»	Представитель от специальности	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог – организатор - Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР1 ЛР11
25-27.01.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня (праздничный капустник)	Все обучающиеся специальности	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог – организатор - Карпушкина Ю.А., кл.	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14

				руководители	
25-29.01.	Проведение турнира по настольному теннису среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены секции	Согласно положению о турнире	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., руководитель физического воспитания – Карпушкин А.Г.	ЛР9 ЛР1 ЛР 2
27.01.	Проведение мероприятий, посвященных Дню снятия блокады Ленинграда	Обучающиеся 1 курса	Аудитория	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватели истории	ЛР1ЛР2 ЛР5
Январь	Участие в Ежегодном Всероссийском конкурсе научно - исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся «Обретенное поколение - наука, творчество, духовность»	Студенты 3-4 курсов	Читальный зал	Зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
28.01	Совет профилактики	1-4 курс	По плану	Заместитель директора по УВР -Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9

31.01	Групповое занятие по профессиональному информированию «Открой дверь в новый мир»	2 курс	Учебные аудитории	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР 7
Январь	Участие во Всероссийском конкурсе научных, исследовательских и творческих работ (проектов) молодежи по гуманитарным, правовым и экономическим дисциплинам «Веление времени»	Группа студентов 2-4 курсов	Конференц-зал	Зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР4
29.01.	КВН Конкурсная программа «Шутим все»	Группа студентов	ДК «Юбилейный»	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог-организатор- Карпушкина Ю.А., студсовет	ЛР 1ЛР11

Январь	Участие во Всероссийском конкурсе достижений талантливой молодежи «Национальное достояние России»	Группа студентов	По положению о конкурсе	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР6 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
01-06.02.	Проведение турнира по волейболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены сборной	Согласно положению о турнире	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., преподаватели физкультуры	ЛР9 ЛР1 ЛР 2
02.02	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)(Радиоэфир, беседа)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория	Соц.педагог – Карпушкина Ю.А., преподаватель истории – Шкарина И.В.	ЛР1 Лр2 Лр5 ЛР6

08.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню российской науки (акции , круглый стол)	Группа студентов	Конференц-зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, мастера п/о учебных групп	ЛР4
08.02	Международный день безопасного Интернета. Просветительские беседы в учебных группах	Группа студентов	Аудитории	Преподаватели спецдисциплин	ЛР4 ЛР15
08-12.02.	Проведение турнира по баскетболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены сборной		Руководитель физвоспитания – Карпушкин А.Г., преподаватели физкультуры	ЛР9
15.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню православной молодежи (встреча с Благочинным церковью г.о.Воскресенск)	Группа студентов	Конференц-зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5ЛР8
15-19.02.	Проведение турнира по дартс среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Студенты специальности, проживающие в общежитии	Общежитие колледжа	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., руководитель физвоспитания – Карпушкин А.Г., преподаватели физкультуры тренеры секций	ЛР9

15.02	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	По плану	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог-организатор – Карпушкина Ю.А., студсовет, руководители учебных групп	ЛР1ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5
19-21.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню родного языка (беседы. Викторина, круглый стол)	Группа студентов	колледж	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, преподаватели русского языка и литературы, библиотекари	ЛР5
20-23.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества (торжественное собрание. Конкурс инсценированной песни)	Все учебные группы специальности	Актный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители,	ЛР1
21.02	Военно-спортивный конкурс «Один день в армии»	Все группы	По плану	Руководитель физического воспитания – Карпушкин А.Г., преподаватели физического	ЛР 9

				воспитания, преподаватель БЖ – Ломако Л.Л.	
24.02	«Профессия, специальность, квалификация»; «Научно-технический прогресс и требования к современному специалисту»	3-4 курс	Учебные аудитории	Преподаватели профессиональных дисциплин, руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 , ЛР14 , ЛР15
25.02	Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН	Все группы	По плану	Соц. педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.М., гл.врач ПНДО,представите ли ПДН	ЛР3ЛР 9
28.02	Заседание совета Профилактики	1-4 курс	По плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9
01.03.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом (круглый стол, беседы)	Группа обучающихся специальности	Читальный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., социальный педагог	ЛР9

				– Карпушкина Ю.А., кл. руководители	
01.03.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию дня гражданской обороны)	Все группы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватель БЖ – Ломако Л.Л.	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
04.03 - 08.03.	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню	Студенты всех курсов специальности	Актный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, студ. совет	ЛР11
05.03.	Классный час «Семейные ценности» Фотоконкурс «Сладкая парочка»	Группы 1-2 курсов специальности	Читальный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, студ. совет	ЛР12 ЛР1 ЛР5
08-12.03.	Проведение мероприятий, посвященных Масленичной неделе (беседы, встречи с духовенством, Блинные посиделки, маслиничные гуляния)	Все студенты специальности	Читальный зал, кинозал, спортивная площадка	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., преподаватели физического воспитания, кл. руководители, студ.	ЛР1 ЛР5 ЛР12

				совет	
18.03.	День воссоединения Крыма с Россией (Акция Крым наш!, классные часы)	Группа студентов	Актовый зал, аудитории	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., преподаватели, классные руководители групп	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
21.03.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню поэзии (конкурс чтецов, литературная гостиная)	Студенты 1-2 курсов	Читальный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., преподаватели русского языка и литературы	ЛР5
24.03	Проведение общеколледжного фестиваля «Студенческая весна»	Группа студентов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР1ЛР11
22.03	«Чистая вода - наше чистое будущее», посвященное Всемирному дню воды	Все группы	По плану	Преподаватель экологии – Унтевская И.Н.	ЛР 10

26.03	Профессиональный квест-игра «Взгляд в будущее»	3-4 курсы	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР14,
Март	Дни открытых дверей, в рамках профессионального воспитания. Посещение предприятий соц. партнеров	Студенты групп 1-2 курсов	Помещения колледжа	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., зам. директора по УПР – Бутченко Е.В., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., зав. отделениями, методисты	ЛР4
01.04.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Смеха	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог - организатор – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР11
05.04.- 09.04.	Мероприятия, приуроченные к Единой антинаркотической акции «Здоровье - твое богатство » (беседы. Лекции, встреча с представителями горздрава, конкурс рисунков, спортивные состязания)	Все группы студентов специальности	По плану проведения мероприятий	Зам. директора по УВР – Долгилевская О.Э., зам. по безопасности – Куделко С.М., соц. педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5ЛР9

12.04.	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	Студенты 1-2 курсов	Читальный зал	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., соц. педагог - Карпушкина Ю.А., преподаватели физики	ЛР5
14.04	Антинаркотическая акция «Здоровье молодежи - богатство России»	1-4 курс	По плану	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., соц. педагог - Карпушкина Ю.А., руководители учебных групп	ЛР9 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
18.04	Профилактика наркомании подростков, информация об уголовной ответственности за употребление и распространение наркотиков, спайсов, солей и т.д.	1-4 курс	По плану	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., соц. педагог - Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.Л., руководители учебных групп	ЛР 9
21.04	День местного самоуправления	Волонтеры	По плану	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э., педагог-организатор - Карпушкина Ю.А., студсовет	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9
22.04.	Всероссийская неделя добра Стартовая линейка. Акции «Спешу делать добро!», тренинги «Уроки доброты»,	Все студенты специальности	Помещение колледжа	Заместитель директора по УВР – Долгилевская О.Э.,	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР6

	классные часы «Сделаем мир добрее»			соц. педагог - Карпушкина Ю.А., педагог-психолог – Смирнова Н.Л., кл. руководители, мастера п/о учебных групп	
27.04	Совет профилактики	Студенты 1-4 курсов	Аудитория	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР3 ЛР9
30.04.	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	Студенты 1-2 курсов специальности	Актовый зал	Преподаватели дисциплины БЖ – Ломако Л.Л., мастера п/о	ЛР3 ЛР9 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
апрел ь	Проведение мероприятий ко Дню благотворительного труда (субботники)	Все студенты специальности	Все помещения колледжа	Директор колледжа- Лунина А.Ю., заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав. структур. подразделением- Соколова Л.В.,	ЛР1 ЛР11

апрел ь	Дни открытых дверей по графику, в рамках профессионального воспитания	Студенты-волонтеры	Помещения колледжа	Директор колледжа- Лунина А.Ю., заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав.структур.подразделением- Соколова Л.В., педагог-организатор- Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР4 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
Апрел ь	Встреча с героем (Встреча с ветеранами ВОВ)	Студенты 1 курса	Конференц-зал	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители, мастера п/о учебных групп	ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
Апрел ь	Проведение профессионального медицинского обследования на предмет употребления ПАВ	Студенты 1-2 курсов	Медкабинет	Педагог-психолог – Смирнова Н.М., социальный педагог- Карпушкин Ю.А., классные руководители.	ЛР 3 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 9
28- 30.04.	Акция «Память» Уборка воинских захоронений	Студенты-волонтеры	По планам работ	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл. руководители	ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5

5.05	Международный день борьбы за права инвалидов открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, онлайн - дискуссии	волонтеры	По плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл. педагог-психолог – Смирнова Н.М., студсовет	ЛР 6 ЛР 8
06.05 - 09.09.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы. Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы	Все обучающиеся по специальности	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зам.по безопасности – Куделко С.М., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., кл. педагог-психолог – Смирнова Н.М., студсовет кл. руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР6 ЛР5
24.05	День славянской письменности и культуры. Классные часы в группах. Радиоэфир	Все обучающиеся по специальности	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., классные руководители	ЛР1 ЛР5 ЛР8

26.05	День российского предпринимательства. Встреча с представителями Торгово-промышленной палаты г.о. Воскресенск, Воскресенским центром занятости населения	Студенты 3-4 курсов	Актовый зал	Зам.директора по УПР- Бутченко Е.В., председатель ПЦК., классные руководители	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
27.05.	Мероприятия в рамках празднования «Общероссийского дня библиотек»	Студенты 1-4 курсов	Библиотеки колледжа	Зам. директора по УВР – Долгилевская О.Э., Зав библиотекой – Иванова С.Н.	ЛР11
Май	Проведение мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда. Участие в городских мероприятиях.	Все студенты специальности	По плану г.округа	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР2ЛР1
Май	Участие в Ярмарке вакансий, проводимой в рамках проф.ориентационной работы	Студенты выпускной группы	Воскресенский центр занятости населения	Зам.директора по УПР – Бутченко Е.В., секретарь приемной комиссии	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
01.06.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню защиты детей.	Студенты-волонтеры специальности	Городские площадки проведения мероприятий	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР1 ЛР2
03.06	День здоровья	Все группы	По плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5ЛР9

				Карпушкина Ю.А., , руководитель физ. воспитания – Карпушкин А.Г., преподаватели физического воспитания, преподаватель БЖ – Ломако Л.Л.	
06.06.	День русского языка - Пушкинский день России	Студенты 2-3 курсов	Читальный зал	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., преподаватели русского языка и литературы	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
9.06	350-летие со дня рождения Петра I открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, викторины, круглый стол	1 курс	По плану	Преподаватель истории – Шкарина И.В.	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
11.06.	Мероприятие, посвященное Дню России «Государство, в котором я живу!»	Все группы специальности	Актный зал колледжа	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., преподаватели истории	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
12.06.	Проведение мероприятий, посвященных Дню России (классные часы, открытое мероприятие Викторина:	Студенты 1-2 курсов	Читальный и конференц-залы	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э.,	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12

	-«Герб и флаг моей родины» -«История Российской Федерации»). Участие в праздновании Дня города			педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	
	Совет профилактики	1-4 курс	По плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., соц.педагог – Карпушкина Ю.А., педагог-психолог- Смирнова Н.М., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9
22.06.	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны (1941 г.) (митинг, акция «Свеча Памяти»)	Группы студентов 1-2 курсов	Митинг	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
20.06 – 23.06	Сдача демонстрационного экзамена	Группа ДП-4	Лаборатория	Зам. директора по УРП –Бутченко Е.В., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., преподаватели	ЛР4 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20

24.06-28.06	Защита дипломной работы	Группа ДП-4	Лаборатория	Зам. директора по УРП –Бутченко Е.В., зав.структур. подразделением-Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., преподаватели	ЛР4 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20
27.06	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню молодежи	Представители учебных групп	Г.о.Воскресенск	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР1ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР8
29.06.	Торжественное вручение дипломов	Группа ДП-4	Актный зал колледжа	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., зав.структур. подразделением-Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., руководители групп, студ. совет	ЛР1 ЛР2 ЛР11 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20
30.06	Родительское собрание «Организация летнего отдыха обучающихся» Итоги за год.	Все группы	По плану	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор	ЛР1 ЛР12

				Карпушкина Ю.А., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., руководители групп	
Июнь	Организация труда подростков из социально незащищенных семей в летнее время	Группа студентов специальности	На площадках г.о.	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., руководители групп	ЛР3 ЛР9 ЛР12
В течени е года	Проведение тематических классных часов согласно индивидуальным планам классных руководителей	Все учебные группы специальности	Аудитории	Классные руководители	ЛР 1 ЛР
В течени е года	Проведение профилактических бесед антинаркотической, антиалкогольной и антитеррористической направленности	Все учебные группы специальности	Аудитории	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., социальный педагог - Карпушкина Ю.А., педагог – психолог – Смирнова Н.Л., волонтерские отряды , классные руководители	ЛР3 ЛР9
В течени е года	Проведение необходимых инструктажей со студентами.	Все студенты	Аудитории	Заместитель директора по безопасности- Куделко С.М., зав. структур.подраздел	ЛР3

				ением- Соколова Л.В., кл.руководители	
В течение года	Организация и проведение профилактических бесед о соблюдении правил безопасности дорожного движения представителями ГИБДД	Все студенты	Помещения колледжа	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., социальный педагог - Карпушкина Ю.А., волонтеры	ЛР3 ЛР9
В течение года	Работа по благоустройству территории колледжа и города	Группы студентов	Прилегающая к колледжу территория	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., заместитель директора по АХЧ – Дёмин Д.С., классные руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР10
В течение года	Участие студентов в изготовлении наглядных пособий, в оформлении стендов и кабинетов	Группа студентов	аудитории	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., заместитель директора по АХЧ – Дёмин Д.С., классные руководители	ЛР4
В течение года	Участие во Всероссийских конкурсах и акциях, проводимых на платформе «Большая Перемена» и «Россия-страна возможностей»	Студенты 1-4 курсов	Он-лайн	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., классные руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР8 ЛР22

В течение года	Проведение бесед о роли организованности и сознательной дисциплины в овладении знаниями о профессии, в управлении современным производством	Студенты специальности	аудитории	Классные руководители	ЛР4 ЛР3 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
В течение года	Выявление студентов, склонных к правонарушениям, проведение бесед по профилактике правонарушений среди студентов	Группа студентов	аудитории	Классные руководители	ЛР3 ЛР9
В течение года	Рейды проверки посещаемости студентами занятий	Члены студ.совета самоуправления, старосты групп	Колледж	Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., социальный – педагог Карпушкина Ю.А., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., руководители групп	ЛР4ЛР7 ЛР8
В течение года	Организация и проведение тематических родительских собраний, оказание индивидуальной помощи и консультаций родителям студентов			Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., социальный - педагог Карпушкина Ю.А., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., зав.отделением – Баранова Д.Ю., руководители групп	ЛР9 ЛР3 ЛР12

В течени е года	Проведение экскурсий, посещение театров, музеев и выставок	Студенты 1-4 курс		Заместитель директора по УВР - Долгилевская О.Э., педагог – организатор Карпушкина Ю.А., зав.структур. подразделением- Соколова Л.В., зав.отделением – руководители групп	ЛР1 ЛР5 ЛР11
--------------------------------	---	-------------------	--	---	-----------------

